

# **PLAN DE EMERGENCIA GUIAS PEDAGÓGICAS SEGUNDO PERÍODO PLANES DE ÁREA 2.020**

**DOCENTE ALBERTO CUARTAS RESTREPO  
GRADO 09º 01**

## **LA INVESTIGACIÓN, PORQUÉ INVESTIGAR Y CÓMO CONDUCIR UNA INVESTIGACIÓN**

**RESUMEN:** La investigación tiene como principales objetivos la generación de conocimiento y la solución de problemas prácticos. Sin embargo, hay que pensar en ella como un proceso, en el que han de tomarse en consideración, y de forma rigurosa, diferentes etapas sin prescindir de ninguna de ellas. Cuando se intenta investigar sin considerar el "proceso de investigación", suelen cometerse una serie de errores, pues se aspira a hacer investigación a partir de tabulación de datos y el ulterior análisis estadístico de ellos; acto que determinará la publicación de resultados de dudosa validez, confiabilidad e interpretación. Por ende, lo primero que hay que considerar al investigar es evitar la omisión de etapas y la improvisación, pues de lo contrario se plantearán metodologías inadecuadas, presentación de resultados incompletos y difíciles de interpretar; y finalmente la mención de conclusiones erróneas; situaciones frecuentes en las publicaciones biomédicas.

Pues, la práctica moderna de la medicina debe basarse en evidencias sólidas y concretas y no en el "criterio" ni el "sentido común". En este artículo, se mencionará forma sucinta a los pasos que deben seguirse para desarrollar un proceso de investigación. Es decir, la definición de un problema de investigación, la construcción del marco teórico, la generación de hipótesis pregunta de investigación y objetivos; la elección del diseño más adecuado y factible, la selección de la muestra de sujetos a estudiar, la determinación de las variables, la recolección y el análisis de los datos.

**PALABRAS CLAVE:** Investigación biomédica; Investigación clínica; Investigación médica.

### **¿POR QUÉ INVESTIGAR?**

Es indudable que pueden existir múltiples respuestas posibles a esta simple pregunta. Desde aquellas de carácter personal como "para tener prestigio profesional, o sentirse bien, o alcanzar reconocimiento, o para publicar, obtener financiamiento, o viajar a congresos"; pasando por otras muy nobles como "para ser parte del conocimiento, o hacer crecer nuestra profesión, o fortalecer una disciplina, o beneficiar a la población, u ofrecer lo mejor a nuestros usuarios"; hasta algunas muy profundas y de significado muy técnico como "para generar conocimiento útil, o fundamentar nuestras acciones, o invertir en lo necesario, o evitar riesgos, o fundamentar las prioridades en salud, o influir en la economía", etc.

No obstante, todas las posibles motivaciones, es indudable que para comenzar se requiere de una idea de investigación, la que puede aparecer de múltiples fuentes, como del contacto con los pacientes, de la lectura de bibliografía especializada, a partir de una discusión con colegas, de la asistencia a congresos, de la experiencia del investigador, etc.

De todo lo anteriormente expuesto, se han de resumir las siguientes ideas: que la investigación y la publicación son actividades íntimamente relacionadas; que la investigación debe terminar con la publicación de un artículo científico; y, que la investigación no termina con la publicación del artículo, sino que cuando el lector entiende el artículo.

### **¿QUÉ INVESTIGAR?**

Para discurrir el qué investigar, es fundamental conocer algunos antecedentes sobre el tema en cuestión; pues existen algunos en los que se ha desarrollado mucha investigación, otros en los que hay investigación, pero sin una estructura definida, y otros muy poco investigados o simplemente no investigados. Este conocimiento previo es importante entre otras cosas, para evitar la utilización de metodologías y diseños ya reportados en el área de nuestro interés, pues al limitarnos a repetir experiencias ya realizadas, puede no sólo que no generemos conocimiento, sino que además gastemos una cantidad no despreciable de recursos y energía, con pobres resultados y una gran dosis de frustración (Hernández Sampieri et al., 1998).

En las primeras etapas del proceso de investigación, las ideas suelen ser vagas, inexactas, muy abstractas; y las fuentes desde donde podemos obtener ideas para investigar son: la observación periódica de hechos especiales, las experiencias individuales, las simple conversaciones de pasillos (especialmente "aquella del último congreso" o "la del simposio aquel"), las exposiciones de colegas en los diferentes congresos, seminarios o talleres, así como las conferencias, y el material que aparece por cierto en textos y revistas; y especialmente éste último, pues es a partir de ésta fuente desde donde se genera y registra la experiencia y el conocimiento, y por ende, es ésta la que debe ser especialmente cuidadosa en sus conclusiones de modo tal de no generar sesgos informativos.

La selección de la literatura es importante porque permite aclarar ideas y generar hipótesis, por esto el investigador debe tener cierto grado de conocimiento y experiencia sobre el tema en que va a trabajar, pues así podrá saber que de novedoso puede demostrar.

### **¿CUÁLES SON LOS OBJETIVOS DE MI INVESTIGACIÓN?**

Cuando se plantea una investigación, se han de determinar cuáles serán los objetivos de la investigación, y junto con ellos dos elementos de gran importancia, la pregunta de investigación y algo que parece muy obvio, pero que necesariamente debe considerarse y que es la justificación de realizar la investigación.

**Objetivos de la investigación.** Al plantearlos, se pretende en términos generales probar una teoría y resolver un (os) problema (s). Los objetivos pueden ser generales y específicos. El objetivo general otorga la idea general y el motivo de la investigación; y los objetivos específicos, deben limitar específicamente el problema. Un problema frecuente en los artículos biomédicos es que los objetivos de la investigación suelen ser vagos e inexactos; o incluso en ocasiones no son mencionados en el manuscrito (Manterola et al., 2006b; Manterola et al., 2006c; Pineda et al., 2005).

**La pregunta de investigación.** El problema de investigación debe plantearse en forma de pregunta, la que debe ser precisa y de alguna forma resumir lo que será la investigación. Este paso, permite que podamos idear la mejor forma de contestar a una interrogante, y este ejercicio nos permitirá a su vez elegir de mejor forma el tipo de diseño de investigación. Habitualmente en los artículos biomédicos, la pregunta de investigación no se consigna en el manuscrito (Manterola et al., 2006b, 2006c).

**Justificación de la investigación.** Esto significa explicar porque es conveniente llevar a cabo esta investigación, prediciendo los beneficios que ésta puede reportar. Para dar

satisfacción a este punto el equipo de investigación se ha de plantear la conveniencia del proyecto (¿cuál es el beneficio que reportará mi investigación a la comunidad médica, a mis pacientes y a pacientes en general?). Su relevancia social (¿cuál es el alcance social de esta investigación?, ¿trascenderá?). Las implicaciones prácticas que supone (¿es posible realizarlo?, ¿puede ser realizado en cualquier institución?, ¿puede ser reproducido por otros investigadores y en otros centros?). Su valor desde el punto de vista teórico (¿aporta al conocimiento?). Y, por último, la viabilidad de la investigación (¿se dispone de los recursos humanos y materiales necesarios para llevar a cabo esta investigación?).

Es relativamente común que en los artículos biomédicos no se justifique la investigación, o si se hace, se realice de forma ambigua.

## **¿CÓMO CONSTRUIR EL MARCO TEÓRICO PARA MI INVESTIGACIÓN?**

El marco teórico, constituye el marco de referencia para la elaboración de un proyecto y posteriormente para la publicación. Enriquece los conocimientos sobre el tema de investigación, orienta sobre cómo debe realizarse; y ayuda a prevenir errores.

Para construirlo el equipo de investigación debe comenzar por revisar la literatura existente con relación al tema en cuestión, la que debe inicialmente incluir todo tipo de artículos y diseños. Posteriormente se pasará al análisis crítico de la literatura encontrada, entre la que habrá que diferenciar los diseños empleados para asignar el real valor de evidencia que éstos aportan (Hulley & Cummings, 2002).

Finalmente, se construye el marco teórico. Este, debe iniciarse con el concepto o definición del tema de investigación, por ejemplo: "Isquemia normotérmica hepática y cambios fisiopatológicos observados después de la reperfusión en pacientes sometidos a una resección hepática mayor". Concepto: Después de un periodo de isquemia normotérmica y reperfusión hepática, se generan algunos cambios de la homeostasis humana. Luego, se deberán describir los estudios específicos relacionados con el tema. Por ejemplo: Circulación hepática, técnicas de resección hepática (con y sin clampaje del pedículo hepático), marcadores de función hepática, etc. (Manterola et al., 2001).

Posteriormente se describirán estudios que justifiquen la hipótesis. Uno de los estudios que justificaría la hipótesis sería: "La isquemia normotérmica y reperfusión hepática determina incremento de las transaminasas y alteración de la coagulación". Finalmente, se detallarán la o las hipótesis de la investigación.

## **¿CÓMO FORMULAR LAS HIPÓTESIS PARA MI INVESTIGACIÓN?**

La hipótesis de investigación constituye la intención de explicar el fenómeno que se investigará. Esta, ha de formularse en forma de proposiciones. Se debe dejar en claro que éstas no son necesariamente verdaderas, y cuando se plantean no es posible asegurar podrán luego comprobarse; pues constituyen proposiciones empíricas. Las hipótesis suelen provenir de la literatura. Por ejemplo, la colecistectomía laparoscópica se asocia a menor dolor postoperatorio en comparación con la colecistectomía tradicional.

¿Cuál es la utilidad de plantear las hipótesis en una investigación? Su importancia radica en que son la guía de una investigación y orientan hacia lo que se trata de probar. Las hipótesis se pueden aprobar o rechazar, y el rechazarlas puede ser tan valioso como el aprobarlas. Así, si la evidencia es positiva, la información existente sobre el fenómeno en estudio se incrementará, por el contrario, si la evidencia es negativa, se podrá descartar algo sobre el fenómeno en estudio; por ello, se puede decir que prueban y sugieren teorías.

La hipótesis no se plantea necesariamente en la publicación, pero es parte obligada del "proceso de investigación", pues es la que las herramientas estadísticas posteriormente

prueban; en la denominada "prueba de hipótesis", y que permite entre otras cosas, hablar de lo "estadísticamente significativo"; o del valor de p (Manterola & Pineda, 2008).

La hipótesis debe ser comprensible, precisa, concreta y susceptible de ser medida; por otro lado, debe tener relación con las variables que se utilizarán. Desde el punto de vista de la investigación, existen hipótesis de investigación, nulas y alternativas. La hipótesis de investigación es la verdadera hipótesis, es la que se plantea en el tema de Investigación, por ejemplo: "el esfínter esofágico inferior es la estructura más importante del mecanismo antirreflujo gastroesofágico". Por otro lado, la hipótesis nula, sirve para negar la hipótesis de investigación, y es la que se probará posteriormente con las herramientas estadísticas, por ejemplo: "no existe asociación entre la hipotonía del esfínter esofágico inferior y la aparición de reflujo gastroesofágico". Junto con plantear la hipótesis nula, se ha de plantear la denominada hipótesis alternativa, que no es otra cosa que una posibilidad alterna entre la hipótesis de investigación y la hipótesis nula, por ejemplo: "la existencia de hipotonía del esfínter esofágico inferior es determinante en la aparición de reflujo gastroesofágico".

### **¿CÓMO RECOLECTAR LOS DATOS?**

Esta etapa del proceso de la investigación científica implica tres fases: La selección de un instrumento de medición, la aplicación de este instrumento y la codificación de los datos para su posterior ingreso en la base de datos.

Los instrumentos de medición son herramientas fundamentales, y como tales, deben poseer ciertas características, dos de las cuales son su validez y confiabilidad. La validez dice relación con que el instrumento sea capaz de medir efectivamente la variable que se pretende medir, y la confiabilidad se refiere a la reproducibilidad de medición que pueden obtener diferentes sujetos al aplicar el mismo instrumento. Ejemplo: Construcción y validación de un instrumento de medición de reflujo gastroesofágico (Manterola et al., 2002).

### **¿CÓMO ANALIZAR LOS DATOS GENERADOS?**

En esta etapa, el estadístico del equipo de investigación, o nosotros mismos, si tenemos un entrenamiento adecuado, podemos realizar una estadística descriptiva y luego una estadística inferencial. La estadística descriptiva, es aquella en la que se describen los datos, valores o puntuaciones obtenidas para cada variable (Manterola et al., 2001; Tamayo; Pagano & Gauvreau, 1993) por ejemplo:

1. Distribución de frecuencias, que es un conjunto de puntuaciones ordenadas en sus respectivas categorías. Ejemplo: Edad, sexo, estatura. Se pueden agregar también aquí, las frecuencias relativas o porcentajes y frecuencias acumuladas. Esto puede ilustrarse como tablas y gráficos de barras, tortas, etc.
2. Medidas de tendencia central, que es un conjunto de medidas relacionadas con el centro de la o las mediciones. Entre éstas destacan la media (promedio aritmético de la distribución), la mediana (valor que divide a la distribución en la mitad), y la moda (categoría o puntuación que ocurre con mayor frecuencia).
3. Medidas de variabilidad, que es un conjunto de puntuaciones entre las que se encuentran el rango (diferencia entre la puntuación mayor y menor), la razón (relación entre dos categorías, como hombre: mujer), las tasas (relación entre número de casos o frecuencias de una categoría y el número total de observaciones multiplicada por un múltiplo de 10), la desviación estándar (promedio de la desviación de las puntuaciones con respecto a la media), la varianza (medida de "variabilidad" de la variable) y el error estándar (diferencia entre el valor probable y los valores reales de la variable dependiente).

## **FUNCIONES DEL LENGUAJE**

Las **funciones del lenguaje** representan los diferentes objetivos y propósitos que se le dan al lenguaje al momento de comunicarse.

Los lingüistas estudiaron nuestra forma de hablar y descubrieron que todos los lenguajes cambian su forma y funcionamiento según el objetivo para el que se los utiliza.

De acuerdo con el lingüista ruso Roman Jakobson, las funciones del lenguaje son seis:

**Función referencial o informativa.** Se centra en el referente y en el contexto ya que es la función que se utiliza para transmitir información objetiva sobre todo lo que nos rodea: los objetos, las personas, los hechos, etc. Por ejemplo: Cada vez más personas se mudan a los suburbios.

**Función emotiva o expresiva.** Se centra en el emisor ya que pretende comunicar su estado interior (emocional, subjetivo, etc.). Por ejemplo: Estoy muy enojado con ustedes.

**Función apelativa o conativa.** Se centra en el receptor ya que busca transmitirle una instrucción, un pedido o algo que espera por como respuesta. Por ejemplo: Entreguen la tarea, por favor.

**Función metalingüística.** Se centra en el código de la lengua ya que busca codificación el mensaje transmitido. Es la capacidad del lenguaje de explicarse a sí mismo. Por ejemplo: Los adjetivos numerales son los que brindan información sobre la cantidad en la que aparece un sustantivo.

**Función poética o estética.** Se centra en el mensaje ya que utiliza el lenguaje con fines contemplativos, reflexivos o estéticos. Por ejemplo: Te busco en cada esquina en cada pueblo, pero no sé si es una pesadilla o un sueño.

**Función fática o relacional.** Se centra en el canal de comunicación ya que pretende corroborar si la comunicación se está transmitiendo en forma correcta y fluida. Por ejemplo: ¿Se oye bien?

### **Usos de la función referencial**

Al transmitir conocimiento comprobable. Por ejemplo.  $2 + 2$  es igual a 4

Al contar eventos objetivos que sucedieron. Por ejemplo: Llegué a la Argentina en agosto de 2014.

Al informar de un evento mientras ocurre. Por ejemplo. Señora, se le cayó su bufanda.

Al constatar el estado de algo. Por ejemplo: Se nos acabaron las papas.

Al anunciar alguna serie de eventos por venir. Por ejemplo: Te iré a buscar a la estación de trenes mañana

Usos de la función expresiva o emotiva

Al utilizar una expresión sin sentido literal. Por ejemplo: Me muero de calor.

Al comunicar un dolor con una reacción espontánea. Por ejemplo: ¡Ay!

Al confesar nuestros sentimientos hacia los demás. Por ejemplo: ¡Dichosos los ojos!

Al hacernos preguntas sin esperar una respuesta. Por ejemplo: ¿Por qué a mí?

Usos de la función apelativa

Al pedir información sobre algo. Por ejemplo: ¿Me dice la hora, por favor?

Al pedir una reacción en los demás. Por ejemplo: ¿Me dejaría pasar?

Al dar una orden directa. Por ejemplo: ¡Cómete toda la comida!

Al solicitar un servicio. Por ejemplo: ¡La cuenta, por favor!

Usos de la función metalingüística

Al preguntar sobre algo que no se entendió. Por ejemplo: ¿A quiénes te refieres?

Al desconocer el nombre de un concepto. Por ejemplo: ¿Cómo se llama el aparato ése que trajiste el otro día?

Al desconocer el significado de una palabra. Por ejemplo: ¿Qué es eso de puerperio, María?

Al explicar a un extranjero alguna cuestión sobre nuestra lengua. Por ejemplo: En Perú decimos "Te va a llover" como una forma de amenaza juguetona.

Al explicar a alguien las reglas gramaticales. Por ejemplo: Yo, tú, él... son pronombres, no artículos.

Usos de la función poética

Al formular trabalenguas, cuya única función discursiva es el desafío de poder decirlos. Por ejemplo: Erre con erre cigarro, erre con erre barril.

Al emplear giros provenientes de la copla popular. Por ejemplo: Quien se va a Sevilla, pierde su silla.

Al recitar un poema ante una situación específica, solo por el placer de escuchar su belleza. Por ejemplo: Necesito el mar porque me enseña: / no sé si aprendo música o conciencia: / no sé si es ola sola o ser profundo / o solo ronca voz o deslumbrante / suposición de peces y navíos. (versos de Pablo Neruda).

Al usar una expresión estilística para dar un énfasis o potencia a lo que deseamos comunicar. Por ejemplo: Contigo se me fue la primavera.

Al escribir o leer una obra literaria.

Ejemplos de función fática

Al comenzar una conversación y comprobar si se escucha. Por ejemplo: ¿Aló? ¿Sí?

Al pedir que se nos aclare algo que no entendimos. Por ejemplo: ¿Ah? ¿Eh?

Al comunicarnos por un medio que requiere ciertos códigos, como la radio. Por ejemplo: Cambio y fuera.

Al conversar con otro, para hacerle saber que prestamos atención. Por ejemplo: Ok, ajá.

Al hablar por un intercomunicador. Por ejemplo: ¿Hola? ¿Diga?

## **ADECUACIÓN, COHERENCIA Y COHESIÓN EL VALOR COMUNICATIVO DEL TEXTO**

El valor comunicativo de todo texto se encuentra con dos clases de propiedades: superficiales y profundas. Las primeras son las que se notan a simple vista; nos referimos a la ortografía y el uso correcto de los signos de puntuación. Las segundas van más allá de lo que capta la mirada y hacen al escrito diferente de todos los demás:

**Adecuación:** cada texto ha sido escrito para ser utilizado en un momento y con un fin determinados.

**Coherencia:** las ideas de un escrito están enlazadas de manera lógica y ordenadas mediante los nexos y los signos de puntuación para permitir la comprensión.

**Cohesión:** cualquier texto constituye una unidad con un principio, un desarrollo y una conclusión; pero al mismo tiempo, cada una de sus partes, así como los párrafos, son independientes entre sí.

A continuación, se expone sucintamente cada uno de estos grupos de conocimientos que domina un hablante o un escritor. Además, se explica qué es cada grupo y qué tipo de reglas incluye, ejemplificándose los puntos más importantes con un texto comentado.

### **Adecuación**

Cualquier lengua presenta variaciones: todos los miembros de la comunidad lingüística no hablan ni escriben de la misma forma, tampoco utilizan la lengua del mismo modo en las diferentes situaciones comunicativas. Primeramente, cada persona puede escoger entre usar su variedad dialectal o el estándar. En segundo lugar, cada situación requiere el uso de un registro particular que está determinado por el tema del que hablamos o escribimos

(general o específico), por el canal de comunicación (oral o escrito), por el propósito perseguido (por ejemplo, informar u convencer) y por la relación entre los interlocutores (formal o informal). Por ejemplo, si hablamos con un amigo de temas generales, posiblemente le diremos que nos duele la garganta; mientras que, si vamos al médico, nos diagnosticará una faringitis o laringitis. No utilizaremos las mismas frases o palabras si escribimos una carta a alguien o si le telefoneamos para decirle lo mismo. Si queremos informar a alguien seremos objetivos e imparciales; sin embargo, si lo que pretendemos es convencerle, seremos subjetivos y parciales. Estas elecciones tienen también implicaciones importantes: puede que algunas personas desconozcan qué es una faringitis o laringitis y los desconocidos podrían molestarse y pensar que somos unos maleducados si utilizamos expresiones vulgares.

La adecuación es la propiedad del texto que determina la variedad (dialectal/estándar) y el registro (general /específico, oral/escrito, objetivo/subjetivo y formal/informal) que hay que usar. Los escritores competentes son adecuados y conocen los recursos lingüísticos propios de cada situación. Saben cuándo hay que utilizar el estándar y también dominan los diferentes registros de la lengua (por lo menos los más usuales y los que tienen que usar más a menudo). Gregory y Carroll (1978) han estudiado este tema a fondo.

## **Coherencia**

Hay informaciones relevantes, que son apropiadas para el texto, y otras irrelevantes, que son superfluas e innecesarias. Cuando hablamos y escribimos debemos saber discriminar estos dos tipos de informaciones. Por ejemplo, en un currículum vitae elaborado para solicitar un trabajo de traductor, hay que incluir informaciones sobre el conocimiento de idiomas, sobre la experiencia laboral adquirida en este campo y otros afines, las obras traducidas, etc., pero no hace falta mencionar otras actividades laborales (camarero, vendedor de enciclopedias, etc.). Cuando hablamos coloquialmente y no se ordenan las informaciones de manera lógica y comprensible, se nos sugiere que hay que estructurar de una manera determinada las informaciones relevantes. Por ejemplo, en el caso del currículum vitae se suelen dar primero los datos personales (nombres, direcciones, edad, etc.), después los títulos y los estudios (carreras, cursos, etcétera), las experiencias laborales, las publicaciones, etc., y no sería coherente saltarse este orden, mezclando trabajos con estudios o publicaciones con títulos.

La **coherencia** es la propiedad del texto que selecciona la información (relevante/irrelevante) y organiza la estructura comunicativa de una manera determinada (introducción, apartados, conclusiones, etc.). Teun A. Van Dijk (1977 y 1978) ha propuesto la noción de macroestructura para caracterizar estos dos aspectos. La macroestructura de un texto es la “representación abstracta de la estructura global de su significado”. Es un tipo de esquema que contiene todas las informaciones del texto y las clasifica según su importancia y sus interrelaciones (gráficamente tiene forma de árbol con corchetes o flechas que se ramifican). Los escritores competentes dominan este tipo de estructuras y las utilizan para construir y organizar el significado del texto.

## Cohesión

Las diferentes frases que componen un texto se conectan entre sí formando una densa red de relaciones. Los mecanismos que se utilizan para conectarlas se denominan formas de cohesión y pueden ser de distintos tipos: repeticiones o anáforas (la aparición recurrente de un mismo elemento en el texto, a través de la sinonimia, la pronominalización o la elipsis), relaciones semánticas entre palabras (antonimia, hiponimia), enlaces o conectores (entonación y puntuación, conjunciones) etc.

Así pues, la **cohesión** es la propiedad del texto que conecta las diferentes frases entre sí mediante las formas de cohesión. Estos mecanismos tienen la función de asegurar la interpretación de cada frase en relación con las demás y, en definitiva, asegurar la comprensión del significado global del texto. Sin formas de cohesión, el texto sería una lista inconexa de frases y la comunicación tendría grandes posibilidades de fracasar, puesto que el receptor debería conectar las frases por sí solo, sin ninguna indicación del emisor y con un elevado margen de error.

## TEXTOS EXPOSITIVOS Y ARGUMENTATIVOS. ESTRUCTURA DE LOS TEXTOS EXPOSITIVO-ARGUMENTATIVOS

Aunque los textos expositivo-argumentativos ofrecen una gran variedad de estructuras, se suelen distinguir las siguientes partes:

**Presentación.** Sirve para:

- citar la noticia, hecho o idea que justifica el texto
- presentar el tema sobre el que se va a argumentar
- atraer la atención del lector- presentar la tesis o postura del autor

**Cuerpo argumentativo o argumentación.** Aporta las razones que sostienen la tesis: los argumentos.

**Conclusión.** Es el final del texto donde se confirma o se refuta la tesis y se recapitulan argumentos principales. Se puede cerrar el escrito con una interrogación o con una frase ingeniosa.

Según el lugar que ocupa la tesis se suelen distinguir varios tipos de estructuras:

- . La estructura propia de los textos argumentativos es la de **encuadre**: ya que la tesis aparece al principio y en la conclusión
- . **Es deductiva** o analítica si la tesis aparece al principio y a continuación, los argumentos.
- . La estructura es **inductiva** o sintética si figuran primero los argumentos o hechos y la tesis se desprende al final como conclusión

Observaciones: La tesis, a veces, no aparece de forma explícita y hay que deducirla de los argumentos aportados. Cualquier hecho o idea puede emplearse como prueba a favor de una determinada conclusión. Por ejemplo, en algunos artículos de opinión una anécdota narrativa sirve al autor para ilustrar su punto de vista. La función de argumentos se la confiere su utilización discursiva como apoyos para defender una determinada tesis.

Al igual que comentábamos al hablar de la estructura, no hay que preocuparse en exceso por clasificar o ponerles etiqueta a los argumentos aducidos por el autor; lo importante es demostrar que se han entendido las ideas, identificar la postura que defiende el autor y los argumentos que utiliza, y explicar la organización general del texto.



## GÉNEROS LITERARIOS

GENERO	SUBGENERO	DEFINICION
Lirico	Himno	Destinado al canto. Contiene sentimientos e ideales religiosos patrióticos, políticos, etc.
	Oda	En sus orígenes también estuvo dedicada al canto. Composición solemne, alabanza dedicada a algo o a alguien.
	Elegía	Expresa el dolor por la muerte de un ser querido, un amor o una profunda pena.
	Canción	Combinación métrica rimada que generalmente contiene estribillos o versos reiterados. De tema variado.
	Romance	Forma medieval de raíz popular. De temas históricos típicamente españoles.
	Épico	
Epopeya		
Narrativo	Cuento	Se distingue el cuento folclórico o popular del cuento literario. es una narración breve en prosa que, aunque basándose en un real, revela siempre la imaginación de un narrador.
	Fábula	Forma breve que emplea la personificación y que está regida por un impulso didáctico y moral.
	Leyenda	Relación de sucesos históricos o extraordinarios del pasado. Se caracteriza por la fabulación y el misterio.
	Mito	Relato sagrado, memorable, que involucra a personajes sobrehumanos de un tiempo lejano.
	Novela	Se caracteriza por su gran extensión y porque trata, en esencia, asuntos que atañen al género humano, aunque referidos a seres particulares: el odio, el amor, la venganza, etc. Presenta una acción psicológica de los personajes, lo cual la diferencia del
	Dramático	Tragedia
Comedia		Escrita para provocar la risa del espectador. Se vale de la caracterización, el ingenio, el azar, el enredo y la intriga. Se fundamenta en la vida cotidiana.
Tragicomedia		Mezcla elementos de la tragedia y de la comedia. Los pertenecen a clases populares, la acción no culmina en y el héroe no perece.

## LOS VERBOS SEGÚN SU CONJUGACIÓN

En esta unidad vas a estudiar los verbos según su conjugación. Éstos se dividen en: regulares, irregulares, auxiliares, defectivos y unipersonales.

**VERBOS REGULARES:** Son aquellos que, al conjugarlos en cualquier tiempo o persona, no alteran su **raíz** ni su **desinencia**. Observa la conjugación del verbo amar en tiempo simple como indicativo.

Tiempos/ Personas	Presente		Pretérito perfectoSimple		Pretérito imperfecto		Futuro		Condicional	
	Raíz	Desinencia	Raíz	Desinencia	Raíz	desinencia	Raíz	desinencia	Raíz	desinencia
Yo	Am	o	am	É	Am	Aba	Am	Aré	Am	aría
Tú	Am	as	am	Aste	Am	Abas	Am	Arás	Am	arías
Él – ella	Am	a	am	Ó	Am	Aba	Am	Ará	Am	aría
Nosotros(as)	Am	amos	am	Amos	Am	Ábamos	Am	aremos	Am	aríamos
Vosotros(as)	Am	áis	am	Asteis	Am	Abais	Am	aréis	Am	aríais
Ellos – Ellas	am	an	am	Aron	Am	Aban	Am	arán	Am	arían

Si haces este ejercicio (dividir el verbo en raíz y desinencia) con el verbo comer y partir, verás que sus raíces no cambian. El verbo amar pertenece a la primera conjugación porque termina en – **ar**, el verbo comer a la segunda conjugación porque termina en **er**, el verbo partir a la tercera conjugación porque termina en - **ir**.

Los verbos amar, comer y partir sirven como modelos de conjugación. Por ejemplo, el verbo cantar tiene las mismas **desinencias** que el verbo amar. Sin embargo, esto no ocurre cuando los verbos son **irregulares**, pues tanto su terminación como su raíz pueden cambiar al conjugarlos.

**VERBOS IRREGULARES:** Son aquellos que al conjugarlos sufren alteraciones en la raíz, en la desinencia o en ambas a la vez. Veamos la conjugación del verbo hacer en tiempo simple, modo indicativo.

Fíjate que la raíz y la desinencia de este verbo cambian en algunos tiempos y personas, lo que demuestra que el verbo hacer es irregular.

Tiempos/ Personas	Presente		Pretérito perfecto simple		Pretérito imperfecto		Futuro		Condicional	
	Raíz	Desinencia	Raíz	desinencia	Raíz	Desinencia	Raíz	desinencia	Raíz	Desinencia
Yo	Hag	o	hic	é	Hac	ía	Har	é	har	ía
Tú	Hac	es	hic	iste	Hac	ías	Har	ás	har	ías
Él - ella	Hac	e	hiz	o	Hac	ía	Har	á	har	ía

Nosotros(as)	Hac	emos	hic	imos	Hac	íamos	Har	emos	har	íamos
Vosotros(as)	Hac	éis	hic	isteis	Hac	íais	Har	éis	har	íais
Ellos - Ellas	hac	en	hic	ieron	Hac	ían	Har	arán	har	ían

**VERBOS AUXILIARES:** Son aquellos que sirven para la formación de **tiempos compuestos** y de la **voz pasiva**. Los más usuales son: ser, estar, haber.

Veamos el verbo haber como **auxiliar** de los tiempos compuestos del modo indicativo. Lo vamos a relacionar con el verbo cantar.

Tiempos/ Personas	Pretérito perfecto compuesto	Pretérito Pluscuamperfecto	Pretérito anterior	Futuro perfecto	Condicional perfecto
Yo	He cantado	Había cantado	Hube cantado	Habré cantado	Habría cantado
Tú	Has cantado	Había cantado	Hubiste cantado	Habrás cantado	Habrías cantado
Él - ella	Ha cantado	Había cantado	Hubo cantado	Habrá cantado	Habría cantado
Nosotros(as)	Hemos cantado	Habíamos cantado	Hubimos cantado	Habremos cantado	Habríamos cantado
Vosotros(as)	Habéis cantado	Habíais cantado	Hubisteis cantado	Habréis cantado	Habríais cantado
Ellos - ellas	Han cantado	Habían cantado	Hubieron cantado	Habrán cantado	Habrían cantado

**VERBOS DEFECTIVOS:** Son aquellos que al conjugarlos no usamos todas las personas del verbo. Ese es su defecto. Los más usuales son: **abolir, acontecer, agredir, soler, balbucir, atañer, concernir**.

Veamos algunos ejemplos con los verbos agredir y abolir. Fíjate que los dos verbos presentan defectos en la conjugación de la 1ª, 2ª y 3ª personas del singular y 3ª del plural.

<b>Abolir</b> Presente	<b>Agredir</b> presente
Yo ( no existe)	Yo ( no existe)
Tú ( no existe)	Tú ( no existe)
Él - ella ( no existe)	Él - ella ( no existe)
Nosotros(as) - abolimos	Nosotros(as) - agredimos

Vosotros(as) - abolís	Vosotros(as) - agredís
Ellos - ellas (no existe)	Ellos- ellas (no existe)

## EL ACENTO DIACRÍTICO

PALABRA	FUNCIÓN GRAMATICAL	EJEMPLO
El	artículo (va antes de nombre)	El recibo llegó
Él	pronombre personal	fue él quién llamó
Tu	posesivo (va antes de los nombres)	tu libro
Tú	pronombre personal	tú eres muy amable
Mi	Posesivo	mi hermano llegó
Mí	pronombre personal	a mí no me busques
Si	conjunción condicional	si vienes, te espero
Sí	se sfirmo algo	sí, lo reconozco
Se	Pronombre	Doris se casó
Sé	forma del verbo saber o se	sé que nada sé
mas	Reemplaza	lo entiendo más por color
más	adverbio de cantidad	colaboremos más
Te	Pronombre	te vigilo el carro
Té	bebida aromatic	un té con limón
De	Preposición	sopa de arroz
Dé	del verbo dar	dé una respuesta ya
aun	reemplaza a incluso	ríe siempre, aun cuando esta triste
aún	equivale todavía	aún no se recupera
solo	adjetivo ( solitario)	se sentía muy solo
sólo	reemplaza (solamente)	sólo estaré dos días
cuanto	pronombre relative	es todo cuanto sé
cuánto	pronombre interrogative	¿cuánto cobraste?
como	Conjunction	blanco como la luna
cómo	Interrogative	cómo pasó?
donde	adverbio relative	adonde fueres, haz los que vieres
dónde	adverbio interrogative	¿dónde estamos?
que	pronombre relative	los recursos con que cuento
qué	pronombre interrogative	¿qué concluyeron?
quien	pronombre relative	él fue quien se lo advirtió
quién	pronombre interrogative	¿quién cometio el error?
cual	pronombre relative	Codazzi, ciudad en la cual viví
cuál	pronombre interrogative	¿cuál es la reina?

## EL PÁRRAFO Y SUS CARACTERÍSTICAS

1. El Párrafo y Sus Características
2. ¿Qué es el Párrafo? Es cada una de las partes en que se divide un escrito, está señalada por la letra inicial mayúscula y separado uno de otro por medio de un punto y aparte.
3. Cada Párrafo contiene una idea central o principal y otras secundarias que conforman una unidad de pensamiento. •IDEA PRINCIPAL •IDEA SECUNDARIA

4. **\*IDEA PRINCIPAL\*** •Da introducción al contenido del párrafo y anuncia el pensamiento que se va a desarrollar. La idea principal se puede encontrar en un párrafo del texto, también lo podemos encontrar en la primera línea de un párrafo.
5. **\*IDEA SECUNDARIA\*** • Se encuentran ligadas a la idea principal puesto que depende de ella y ayudan a matizar el pensamiento que se va a desarrollar. Las ideas secundarias expresan detalles o aspectos derivados del tema principal.
6. **\*CARACTERISTICAS DEL PARRAFO\*** •LA UNIDAD •LA COHERENCIA
7. **\*UNIDAD\*** •Se refiere al hecho de que todo párrafo debe girar sobre una misma idea ((Idea Principal)) de lo contrario si son varias ideas mezcladas, el párrafo perderá unidad y sentido.
8. **\*COHERENCIA\*** •Consiste en seguir el orden lógico de las ideas que conforman el párrafo, es decir, todas las oraciones se suceden en un orden lógico para mantener la idea principal.
9. **\*ELEMENTOS DE ENLACE\* DE TRANSICION Y CONECTORES.** •Estos elementos permiten lograr la fluidez entre los párrafos y garantizan la continuidad en el discurso sin romper abruptamente la oración o conexión entre las ideas.
10. •A) DE UNIÓN: y, también, entonces ... •B) DE CAUSA: Por lo tanto, así que, por ello, entonces ... •C) DE COMPARACIÓN: Como, a semejanza de, similar a, de la misma manera, al igual que, parecido a ...
11. •D) DE CONTRASTE: Sin embargo, no obstante, a diferencia de, pero a pesar de eso ... •E) DE EJEMPLO: Por ejemplo, aso, esto es, es entre otras palabras ... •F) DE SINTESIS: En conclusión, en resumen, brevemente diremos, para
12. Estructura del párrafo Al igual que cualquier otro texto, el párrafo tiene una estructura semántica y otra sintáctica. La semántica está constituida por una idea temática y otras ideas complementarias que sirven para desarrollarlas (subtemas). Lo sintáctico está constituido por un conjunto de oraciones unidas entre sí gracias a los elementos conectores y signos de puntuación. En algunos párrafos las ideas semánticas se expresan mediante una oración directriz que puede ser ubicada en la oración introductoria, en la de enlace o en la conclusiva; sin esta oración es posible que un párrafo no informe claramente la intención comunicativa del escritor.
13. Extensión Del Párrafo La extensión del párrafo depende de la intención comunicativa del autor y del tipo de texto que se pretende redactar. Por lo tanto, un texto escrito puede constar de párrafos breves, medianos y largos. Sin embargo, es necesario tener en cuenta que un párrafo muy corto puede resultar insuficiente para el desarrollo total de una idea y contrariamente, un párrafo demasiado largo, fatiga al lector y presenta el riesgo de que se rompa la unidad de pensamiento y sentimiento (ideas temáticas o ideas complementarias) que no pertenezcan al tema.
14. **\*SEGÚN SU CONTENIDO\*** • Párrafo Argumentativo. • Párrafo Conceptual o de Definición. • Párrafo Cronológico. • Párrafo de Enumeración. • Párrafo Descriptivo. • Párrafo Explicativo. • Párrafo Expositivo. • Párrafo Narrativo.
15. **\*SEGÚN SU ESTRUCTURA LOGICA\*** •Párrafo Comparativo. •Párrafo de Causa-Efecto. •Párrafo de Planteamiento y Resolución de Problemas. •Párrafo de Secuencia o Proceso. •Párrafo Deductivo e Inductivo. •Párrafo de Conclusión.
16. **\*SEGÚN SU UBICACIÓN\*** •Párrafo de Apertura. •Párrafo de Transición. •Párrafo de Cierre.
17. **\*ARGUMENTATIVO\*** •Presenta una idea para convencer a alguien de aquello que se afirma o se niega.
18. **\*CONCEPTUAL O DE DEFINICIÓN\*** • Para precisar el significado de un término o centrar un pensamiento que se utilizará más adelante. Sin estas definiciones conceptuales, el

lector no entendería las ideas del autor. Por eso son imprescindibles en los escritos de tipo técnico y científico.

19. **\*CRONOLOGICO\*** • Los que refieren la sucesión temporal de un evento.
20. **\*DE ENUMERACIÓN\*** • Cuenta con una frase organizadora que ayuda al lector indicándole la ordenación del texto. Esta frase puede ir antepuesta o pospuesta a un inventario de propiedades que se refieren a un mismo objeto, idea o hecho.
21. **\*DESCRIPTIVO\*** • Describe el objeto, persona, idea o situación de la que se va a hablar. Al describir, hay que seguir algún orden lógico: ir de lo general a lo particular, de lo externo a lo interno.
22. **\*EXPLICATIVO\*** • Sirve para aclarar o desarrollar más ampliamente el tema que se está presentando.
23. **\*EXPOSITIVO\*** • Es aquel en el que se presenta alguna información de forma organizada.
24. **\*NARRATIVO\*** • Expone siguiendo un orden temporal acontecimientos, acciones, etc. ...
25. **\*COMPARATIVO\*** • Consiste en la expresión de las semejanzas o diferencias que existen entre dos objetos o fenómenos.
26. **\*DE CAUSA-EFECTO\*** • Presenta un hecho seguido por las razones que lo ha causado o por las consecuencias que de él se derivan.
27. **\*DE PLANTEAMIENTO Y RESOLUCION DE UN PROBLEMA\*** Estructurado en dos partes: • En la primera se presenta el problema, de forma explícita o velada. • En la segunda se expone la solución, de la misma forma que el problema.
28. **\*DE SECUENCIA O PROCESO\*** • En este tipo de párrafos se describe una serie de eventos o un proceso en algún tipo de orden.
29. **\*DEDUCTIVO E INDUCTIVO DEDUCTIVO\*** • Idea principal al inicio. Para su construcción se parte de una generalización para luego presentarse casos específicos **INDUCTIVO** • Idea principal al final. Se inicia con oraciones que expresan ideas secundarias para llegar a una generalización, o idea temática como una conclusión de lo que se ha afirmado.
30. **\*DE CONCLUSIÓN\*** • Se utiliza para cerrar un tema o un apartado. Es fácil detectarlo porque empieza con expresiones como las siguientes: en conclusión, en síntesis, de todo lo anterior podemos concluir que, por consiguiente y otras semejantes.
31. **\*DE APERTURA\*** • Es el que introduce el texto. Su función es fundamental, ya que en él el autor presenta el problema, plantea la tesis, atrae el interés del lector, etc. A veces es conveniente dejar este párrafo para redactarlo al final.
32. **\*DE TRANSISIÓN\*** • Sirve para dar un cambio en el tema, de puente para la continuación del texto o para pasar de una parte a otra. Utiliza expresiones como: en consecuencia, por lo tanto, no obstante, a pesar de lo anterior, además, por último, a continuación, etc.
33. **\*DE CIERRE\*** • Resume el sentido general del texto, lo redondea dándole pleno sentido, y pretende dejar un buen recuerdo en el lector. A veces puede ofrecer conclusiones en torno al tema tratado, ofrecer sugerencias o motivar al lector para unirse a las ideas defendidas por el autor.

## **10 CARACTERÍSTICAS DEL PÁRRAFO**

Te explicamos qué es un párrafo y cuáles son sus características principales. Además, los tipos de párrafo, su estructura y elementos.

**Los párrafos comienzan con mayúscula y terminan con punto y aparte.**

**¿QUÉ ES EL PÁRRAFO?**

El **párrafo** es un conjunto de oraciones escritas que comparten un tema y un contexto comunicativo, por lo que se hallan escritas en secuencia. Es una de las unidades mayores en que puede descomponerse un texto escrito.

Los párrafos de un escrito **se organizan entre sí de manera también secuencial y lógica**, tanto como las oraciones dentro de cada uno de ellos. De esto dependerán la cohesión y coherencia del texto y, a la larga, su capacidad para transmitir correctamente el mensaje al lector.

Los párrafos pueden ser largos, ocupando varias páginas, o también breves, incluso de una única línea. Pero **siempre contienen una idea principal**, nuclear, y varias otras que la acompañan.

## CARACTERÍSTICAS DEL PÁRRAFO

### Inicio y fin

Los párrafos se reconocen en medio de un texto porque inician siempre con una mayúscula (la de su primera oración contenida) y sobre todo porque finalizan con un punto y aparte, señal inequívoca de que se pasará a otro tema o a otro conjunto de informaciones del mismo tema.

### Oración principal

Todo párrafo contiene una oración principal que le sirve de núcleo de sentido. Ella dicta “de qué va” el párrafo en cuestión, y alrededor de ella se entretajan las oraciones secundarias. Se la conoce como oración temática, también.

### Oraciones secundarias

Las oraciones secundarias, en cambio, proveen de contexto a la oración principal, aportando información importante para entenderla en sus justas dimensiones y permitiendo elaborar el enfoque a profundidad. Son vitales para fundamentar, argumentar y soportar la tesis principal del párrafo.

## TIPOS DE PÁRRAFO

Existen diversas clases de párrafos, entre los que figuran:

**Párrafo introductorio.** Aquellos que sirven para iniciar un desarrollo temático y brindan al lector de la información inicial indispensable para empezar la comunicación escrita.

**Párrafo conceptual.** Aquellos cuyo propósito es articular un concepto específico o brindarle un significado explícito al lector. Son párrafos teóricos.

**Párrafo expositivo.** Aquellos en los que prima la función expositiva del lenguaje, esto es, la exposición objetiva de las ideas a abordar.

**Párrafo argumentativo.** Aquellos en los que se desarrolla una opinión o una toma de posiciones del autor respecto a un tema o una información específica.

**Párrafo narrativo.** Aquellos en que se reconstruye un relato o una sucesión de eventos ocurridos.

**Párrafo descriptivo.** Aquellos en los que prima la descripción, es decir, el brindar detalles respecto a un evento u objeto determinado.

**Párrafo dialogado.** Aquellos en que tiene lugar un diálogo entre personajes, reales o ficticios.

**Párrafo final.** Aquellos que sirven para dar cierre al texto y despedir al lector.

### Separación

Los párrafos modernos no requieren de otra separación textual que del punto y aparte, y del inicio del párrafo siguiente con una moderada sangría. Sin embargo, antiguamente, se

escribían los textos de corrido y se marcaban los párrafos con un signo tipográfico llamado calderón (¶). En determinados contextos, como el periodístico, se opta por no sangrar las líneas iniciales, pero demarcar con una línea vacía el salto entre un párrafo y el siguiente.

#### Estilos

Existen tres estilos de separación de párrafos, conforme a lo explicado en el punto anterior, y estos son:

Español. También llamado ordinario o normal, es el más usado y sangra la primera línea, pero no añade separación adicional entre párrafos.

Alemán. También llamado en bloque o moderno, no sangra las líneas iniciales, pero separa los párrafos por medio interlineado.

Francés. También llamado en forma de sumario, sangra todos los inicios de párrafo excepto el inicial. Es usual en diccionarios y enciclopedias cuyos párrafos poseen numeración.

#### Unidad y coherencia

Todas las partes de un párrafo deben tener que ver entre sí, esto es, deben estar hiladas de manera lógica y temática, y deben sucederse de manera clara y evidente. Lo mismo ocurrirá entre los párrafos de un texto.

### **Proporciones**

Los párrafos no tienen una proporción estipulada, y pueden, sobre todo en las obras literarias, variar entre párrafos de una sola línea (que brindan un efecto impactante en el lector) o párrafos enormes de varias páginas. Esto dependerá del estilo particular del escritor.

### **Numeración**

En muchas obras literarias antiguas o textos procedentes de otras épocas, será frecuente hallar una numeración por párrafos (e incluso por líneas o versos). Esto cumplía con la función de orientar al lector en el cuerpo del texto y se encuentra en absoluto desuso en los tiempos contemporáneos. No obstante, es posible aún toparse textos filosóficos o académicos escritos de dicha manera.

### **Etimología**

La palabra *párrafo* (también *parágrafo*) proviene del griego *parágraphos*, compuesto por dos vocablos: “*para-*”, que traduce “semejante” y “*graphos*” que traduce “escritura”. Ya entonces quedaba claro su sentido: las unidades escritas de lo semejante.